

Ogłoszenie konkursu na stanowisko REFERENTA w Bibliotece i Centrum Kultury w Kolonowskiem

Biblioteka i Centrum Kultury w Kolonowskiem ogłasza konkurs na stanowisko Referenta ds. Kulturalnych w wymiarze $\frac{3}{4}$ etatu.

Wymagania niezbędne:

1. Ukończona szkoła średnia (matura)
2. Zaawansowana znajomość obsługi komputera.

Wymagania dodatkowe:

1. Ukończone studia na kierunku filologicznym, artystycznym, kulturoznawczym, bibliotekarskim, dziennikarskim lub finansowym,
2. Ukończone szkolenia, kursy, warsztaty, związane z działalnością kulturalną,
3. Doświadczenie animatora kultury, związane z działalnością osobistą lub prowadzoną w organizacjach pozarządowych,
4. Uczestnictwo w amatorskim ruchu artystycznym,
5. Posiadanie prawa jazdy kat. B.

Cechy osobowe kandydata:

1. Kreatywność oraz inicjatywa własna,
2. Umiejętności organizacyjne i samodzielnego rozwiązywania problemów,
3. Umiejętność pracy w zespole,
4. Dyspozycyjność, wynikająca z potrzeby częstych zmian godzin pracy – m.in. praca w godzinach popołudniowych oraz w soboty i niedziele.

Zakres głównych zadań:

1. Prowadzenie zajęć warsztatowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami,
2. Realizacja projektów kulturalnych – przygotowywanie aplikacji, ich realizacja, rozliczanie i sprawozdawczość,
3. Praca biurowa w zakresie prowadzenia dokumentacji finansowej projektów,
4. Współpraca ze szkołami, organizacjami społecznymi oraz grupami mieszkańców w zakresie upowszechniania kultury,
5. Udział we wskazanych imprezach, organizowanych przez BiCeK w Kolonowskiem.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny z krótkim uzasadnieniem zamiaru podjęcia pracy,
2. Curriculum Vitae,
3. Koncepcja prowadzenia własnych zajęć o charakterze artystycznym,
4. Kserokopie dyplomów i świadectw, potwierdzających wykształcenie kandydata, jego doświadczenie zawodowe i artystyczne oraz ukończone kursy, przydatne w pracy w BiCeK,
5. Oświadczenie o następującej treści:

„Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z pełni praw publicznych i nie zostałem/zostałam skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.”

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w mojej ofercie dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).”

Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

1. Dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do 9 kwietnia 2018 r. w zamkniętej kopercie osobiście lub listem poleconym z dopiskiem: „NABÓR – REFERENT” w siedzibie Biblioteki i Centrum Kultury w Kolonowskiem, ul. Ks. Czerwionki 39, 47-110 Kolonowskie,
2. Wszystkie składane dokumenty muszą być własnoręcznie podpisane przez kandydata, natomiast kserokopie potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem (każda strona dokumentu).

Informacje dodatkowe:

1. Kontakt telefoniczny: 77 46 11 140, wewn. 50, 51,
2. Osoby, które spełnią wymagania formalne, zostaną zaproszone telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną, która odbędzie się do 16 kwietnia 2018.